

## 令和 6 年度 園の自己評価

A：たいへんよい B：よい C：一部検討を要する D：改善を要する

### 保育園の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
保育目標について	(1) 保育園目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育目標達成のため、目標とする子どもの姿、月の目標を設定し取り組んでいる。</li> <li>・前年度の反省を踏まえて、目標を設定している。</li> </ul>
	(2) 目標は、施設や地域の特色を生かしているか。		○			
	(3) 目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
	(4) 目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(5) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保育について	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・目標と共に、毎月各クラスの子どもたちの育ちを見つめ直し、適切な援助が出来ている。</li> <li>・全クラスで検討し、問題点があれば皆で話し合っている。</li> <li>・お遊戯場の使用や園庭の使用は曜日や時間で割り当てをし、素材・用具を適切に活用できるよう努めている。</li> </ul>
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○			
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。		○			
	(5) 評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日時程	(1) 1 日の流れ（デイリープログラム等）は現行でよいか。		○			・現行のデイリーで特に問題ない。
行事について	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。		○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・行事終了後に反省をし、よりよい方法を検討の上、改善している。</li> <li>・行事については、保護者アンケート、連絡帳、父母の会の意見を参考にしている。</li> <li>・行事ではクラスごとに分散して実施した。</li> </ul>
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
	(5) 保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			

### 保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
経 分	(1) 能率的、合理的な運営組織になって		○			・3 歳以上児クラスを 2 人担任体制にする等、よ

		いるか。					り子どもに目が行き届くよう努めている。
		(2) 職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		(3) 職員の配置は適材・適所か。		○			
		(4) 係や仕事の分担・割り当ては適切か。		○			
	運営	(1) 各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			・保育士・栄養士・その他職員がそれぞれの立場から意見を出し、協力や改善を行っている。 ・会議の他に、3歳以上児クラスと3歳未満児クラス、それぞれに打ち合わせの時間を設け、より詳細な情報交換ができるようにしている。
		(2) 職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		(3) 打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	年齢別・クラス経営	(1) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			・会議や打ち合わせ等で各クラスの園児の成長を確認しながら、目標を設定している。 ・発達の個人差によって、クラス目標の達成が難しい子も存在するため、その場合は個別の対応としている。 ・異年齢の交流は、朝と夕方の合同保育時間や土曜日に行っている。 ・園児それぞれの個別記録を定期的に作成している。
		(2) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			
		(3) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			
		(4) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		(5) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			
		(6) 評価、資料（諸記録）を集積しているか。		○			
	保健・安全指導	(1) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			・避難訓練・交通安全指導等は、地域の消防や役場の協力の上、適切に行っている。 ・園だより・給食だより等を通じて、家庭への啓発を行っている。 ・定期的に町の保健師・民生委員・子ども通園センターの指導員等と情報交換し、乳幼児の健康・安全の確保に努めている。
		(2) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				
		(3) 健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。		○			
		(4) 乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。	○				

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目		内容	評価				意見・改善策
			A	B	C	D	
研究・研修	園内研究・研修	(1) 研究主題は、保育目標の具現化につながるものであるか。		○			・キャリアアップ研修を中心に、上川管内保育協議会保育部会研修はWEB利用で研修。 ・外部講師による運動遊び指導を導入し、指導後にカンファレンスの時間を設け各クラス
		(2) 所内研修の計画・運営は適切か。		○			

		(3) 研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映させているか。		○			<p>の課題や対処等についてのアドバイスを受け、日常の保育に役立てている。</p> <p>・運動指導の外部講師による園内研修を行い、乳幼児の成長発達と脳科学について学んでいる。</p> <p>・上川中部こども通園センターでの研修会や、実際の作業療法士や言語聴覚士の指導を見学する等、支援が必要な子どもについての具体的な対応について学んでいる。</p>
		(4) 研究の実践による乳幼児理解が深まりを見せているか。		○			
	園外研究・研修	(1) 各種研究会、研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			
		(2) 各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
情報について		(1) 乳幼児や保護者に関する個人情報을適正に取り扱っているか。		○			<p>・個人情報については適切に管理・処理をしている。</p>
		(2) 公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			
		(3) 各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
施設・設備		(1) 施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			<p>・毎月、遊具点検・設備点検を行い、その都度必要な修繕・改善を行うことで安全に配慮している。</p> <p>・掲示板に、感染症・行事のお知らせ・カリキュラム・献立表・クラス便り・園だより・給食だより・月の予定表を常時掲示し、保護者がいつでも確認できるようにしている。</p> <p>・不審者対策として、午前 9 時から午後 3 時 30 分までは常に玄関を施錠している。</p>
		(2) 遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
		(3) 不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		(4) 掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
経理 出納		(1) 各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				<p>外部の会計監査も取り入れ、適切に行っている。</p>

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	評価				意見・改善策
		A	B	C	D	
開かれた保育園づくり	施設間交流・連携	(1) 他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○		<p>・幼保小中連携推進委員会を通じて、町内の幼稚園・小学校・中学校と情報交換を定期的に行っている。</p> <p>・町内の小学校 2 校とは交流会の開催や授業への参加、参観日・学習発表会の見学を通じて連携している。</p> <p>・交流会や参観日以外にも小学校 2 校や他施設の乳幼児生徒が交流できる機会を今後増やしていきたいと考えている。</p>
		(2) 他施設等の乳幼児児童生徒と触れ合う中で、(乳) 幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○		
		(3) 指導者どうしが、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。		○		

		(4) 参観や保育・授業等に参加するなどして、保育園・小学校の教育を理解しているか。		○			
		(5) 日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。	○				
	家庭・地域社会との連携	(1) 参観時間を制限せず、保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			・保育参観日については、幼稚園・小学校・中学校にも案内し、見学後の意見も参考にしている。 ・児童民生委員、子育て支援センター利用者の園見学を実施し連携を図っている。 ・町の敬老会、生涯学習フェスティバルに参加し、地域との交流を行っている。 ・運動会は 345 歳児開催/012 は園内分散。 ・お遊戯会は、分散型で対応。
		(2) 保護者を含む地域の人材活用の時期・内容は適切か。		○			
		(3) (乳) 幼児の興味や関心に基づいて地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		(4) 地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	(1) 地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。			○		・町営の子育て支援センターがあるため園解放は行っていないが、上川中部こども通園センターと連携し、定期的に保育所巡回訪問を行い、子どもの支援を行っている。 ・保護者への子育て相談は、必要に応じて個別に対応している。 ・発達について個別に支援が必要な場合は、保育園での支援の他、上川中部こども通園センターへの相談も併せて勧めている。
		(2) 地域に住む子どもどうし、あるいは親子と一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。			○		
		(3) 「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		(4) 職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		(5) 医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目		内容	評価				意見・改善策
			A	B	C	D	
開かれた保育所づくり	情報の発信	(1) 保育所だより・クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○				・毎月のクラスだより・給食だより、園だよりの発行、年度末の文集の発行、玄関にて保育園での子どもの様子を掲示し伝えている。 ・新型コロナウイルス感染予防の対応については、当麻町と協議の上、保護者には手紙、及び、保育園 HP で周知している。
		(2) 行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。		○			
	外部の評価	(1) 第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。			○		・保護者や父母の会等から意見があった場合、改善可能なことは、随時改善し、意見が反映されるよう努力している。
		(2) 地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。		○			